

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 5 UNITÀ
PER IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – O.S.S.**

L'Amministratore, Dott. Antonio Meledina,

visti

- il “Regolamento per la ricerca, la selezione e la gestione del personale della società PROMETEO SRL” (pubblicato sul sito della Prometeo, sezione “trasparenza”) in ottemperanza alle previsioni di cui all’art. 19 D.Lgs. 175/2016 e nel rispetto dei principi indicati dall’art. 35, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001;
- il verbale di deliberazione della Giunta Comunale di Ozieri n. 143 del 8.11.2021, con il quale viene approvato, per la PROMETEO SRL, società interamente partecipata dal Comune di Ozieri, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023;
- in particolare, l’autorizzazione del Comune di Ozieri all'avviamento della procedura di selezione per il reclutamento di n. 5 operatori con qualifica di “Operatore Socio Sanitario – O.S.S.” a tempo pieno ed indeterminato,

rende noto

che è indetta, in conformità alle norme previste nel Regolamento per la ricerca, la selezione e la gestione del personale della società PROMETEO SRL, una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 unità in possesso del titolo di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito della frequenza di apposito corso di formazione professionale autorizzato dalle singole Regioni competenti in materia, attuato dagli Enti Accreditati, ed al superamento del relativo esame abilitante.

Altresì, la selezione è finalizzata alla formazione di una graduatoria, della validità di 24 mesi dalla sua pubblicazione, per l'avviamento di personale in caso di necessità di sostituzione di personale di ruolo assente con diritto alla conservazione del posto.

Ai sensi della vigente normativa la selezione si intende riferita ad aspiranti senza distinzione di genere (e in tal senso devono intendersi i riferimenti al termine “candidato”) al fine di garantire parità e pari opportunità per l'accesso al lavoro alle dipendenze di PROMETEO SRL.

Art.1 – Oggetto della selezione: trattamento economico e mansioni

L'assunzione avverrà per il suddetto profilo di O.S.S. con contratto a tempo pieno ed indeterminato, come previsto dal Piano Triennale 2021-2023 di Fabbisogno del Personale della Prometeso Srl, approvato dalla Giunta del Comune di Ozieri, come richiamato nelle premesse.

Tali figure saranno inquadrata, nel rispetto delle previsioni del “*CCNL per i dipendenti degli istituti operanti nelle aree del sociale, socio-sanitario-assistenziale-educativo, per attività educative, di assistenza e beneficenza – AGIDAE*”, con attribuzione del livello retributivo e normativo in C2

Art.2 – Requisiti per la partecipazione

Ai fini della ammissione alla procedura selettiva è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, nonché a Stati extra europei, nel rispetto dei limiti e secondo le condizioni previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. pieno godimento dei diritti civili e politici;
5. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
6. non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
7. non essere stati destituiti dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause, ovvero licenziata/o per giusta causa da un precedente rapporto con la Società o con società, nel caso, dalla medesima partecipata/controllata;
8. possesso di titolo di Operatore Socio Sanitario, conseguito a seguito della frequenza e del superamento di esame a seguito di apposito corso di formazione professionale autorizzato dalle singole Regioni competenti in materia ed attuato dagli Enti Accreditati.

I requisiti per l'accesso alla selezione di cui ai punti da n. 1 a n. 8 precedenti, devono essere posseduti dai candidati al momento della scadenza del termine per la presentazione delle candidature e per tutta la durata procedurale, fino alla stipula del contratto individuale di lavoro, nonché per tutta la durata del rapporto di lavoro di cui alla presente selezione.

L'idoneità psicofisica verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale assunzione.

Art.3 – Domanda di iscrizione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione, il modulo allegato al presente avviso (All.1), che costituisce parte integrante dell'avviso stesso.

Per poter partecipare alla selezione i candidati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione alla selezione (All.1), in formato PDF non modificabile, con firma del richiedente **non autenticata né elettronica**;
- Curriculum vitae in formato europass, in formato PDF non modificabile, con firma non autenticata né elettronica, con liberatoria per l'utilizzo dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016; il C.V. deve contenere le informazioni necessarie per la valutazione dell'esperienza professionale maturata nei settori oggetto della selezione;

- autodichiarazione, in formato PDF non modificabile, resa ai sensi del DPR 445/2000, art. 76, dei titoli posseduti, come precisato al seguente art. 4, con firma non autenticata né elettronica,
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

La domanda deve essere redatta secondo il fac-simile allegato all'avviso (All.1) e secondo le indicazioni in esso contenute e, a pena di esclusione, dev'essere sottoscritta dal candidato secondo le modalità stabilite nell'avviso medesimo. La domanda assolve alla funzione di dichiarazione di responsabilità, sotto la responsabilità del candidato, delle dichiarazioni rese anche agli effetti previsti dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Le candidature devono essere perentoriamente presentate, a pena di esclusione, **dalle ore 10:00 del giorno 1.2.2022 ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10.2.2022.**, esclusivamente con spedizione **tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) intestata e riconducibile esclusivamente al candidato**, all'indirizzo ***prometeo.selezione@pec.it***

L'invio telematico della domanda, debitamente sottoscritta, e dei relativi allegati, compresa la copia di un valido documento di identità, deve contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto di invio cartaceo.

I documenti allegati alla pec dovranno essere in formato statico e non direttamente modificabile, ed esclusivamente in formato pdf.

Saranno oggetto di esclusione le domande provenienti da indirizzo PEC non intestato e non direttamente riconducibile al candidato, o non inviate all'indirizzo PEC della PROMETEO SRL come sopra indicato.

I candidati dovranno indicare nell'oggetto della PEC, contente la documentazione per la candidatura, la seguente dicitura: **Domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 unità per il profilo di Operatore Socio Sanitario – O.S.S.**

Non è ammesso l'invio tramite posta raccomandata, fax o altri mezzi pena l'esclusione dalla selezione. Restano a totale rischio dell'aspirante candidato, l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di pec e/o per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito di forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare, nella domanda di ammissione alla selezione, esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritto.

Art.4 – Presentazione e Valutazione Titoli

Con riguardo alla presentazione dei titoli posseduti dal candidato, da presentare, come precisato al precedente art. 3, in forma di autodichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, sarà necessaria una puntuale indicazione dell'eventuale titolo posseduto, ai fini della valutazione di esso; la mancata precisa indicazione ed identificazione del titolo posseduto comporterà l'impossibilità del riconoscimento nella procedura selettiva.

Ai titoli sarà attribuito un **punteggio complessivo non superiore ai 15 punti**.

I titoli, per essere valutati, devono essere prodotti mediante autocertificazione sotto la responsabilità del dichiarante, consapevole delle sanzioni penali previste dal art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Non risultano accettabili dichiarazioni generiche che non consentono l'attribuzione dei punteggi sui titoli; occorre pertanto indicare con precisione l'oggetto, date iniziali e finali, estremi documentali, etc. Tutti i titoli prodotti di cui non siano indicate o da cui non siano immediatamente desumibili le informazioni essenziali per la loro valutazione non saranno presi in considerazione.

Sono valutabili i seguenti titoli per profilo professionale:

Titolo di Operatore Socio Sanitario – O.S.S.

- votazione massima, punti 8;
- votazione da 95/100 a 99/100, punti 5;
- votazione inferiore a 95/100 punti 3.

Esperienze curriculare specifiche pregresse

- superiore a 5 anni, punti 5;
- da 3 a 5 anni, punti 3;
- inferiore a 3 anni, punti 2.

Ulteriori titoli: corso di specializzazione per Operatore Socio Sanitario Specializzato

- punti 2,

Art.5 – Modalità di istruttoria delle candidature

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da una commissione esaminatrice composta da tre membri esperti in gestione del personale e di provata competenza nelle materie previste dalle procedure selettive ed un segretario.

La commissione provvederà alla verifica:

- a. Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione delle domande di cui all' art. 3;
- b. Dei requisiti richiesti all'art. 2.

La commissione procederà poi alla valutazione dei candidati, con l' esame dell'ammissibilità delle domande e la valutazione del possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

Non verranno ammesse le domande pervenute senza il documento di identità allegato in corso di validità, quelle prive di sottoscrizione e quelle presentate con modalità differenti rispetto a quelle previste nell'avviso di selezione ed oltre le tempistiche indicate.

In caso di presentazione di domanda irregolare (*contenente vizi non comportanti l'esclusione*) saranno fatte le opportune comunicazioni ai candidati per il perfezionamento della domanda stessa. Dette comunicazioni saranno manifestate attraverso apposita pubblicazione sul sito internet accanto al nominativo del candidato verrà indicata la dicitura “contattare la società PROMETEO SRL all'indirizzo mail PEC *prometeo.selezione@pec.it*

Il contatto con la società PROMETEO SRL dovrà avvenire dal medesimo indirizzo mail PEC utilizzato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando.

La presentazione da parte del candidato delle informazioni e/o dei chiarimenti richiesti, la consegna e/o il completamento della documentazione mancante, deve avvenire, tramite i medesimi canali PEC, entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi dall'avvenuto contatto.

La mancata presentazione della documentazione o delle informazioni o dei chiarimenti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' dunque fatto onore ai partecipanti di provvedere al controllo delle comunicazioni nella forma sopra indicata.

Tutti i candidati che risultano in possesso dei requisiti indicati, saranno inseriti nella graduatoria degli ammessi alle prove selettive. Ai candidati ammessi a partecipare alla procedura selettiva sarà data comunicazione tramite posta elettronica certificata della PROMETEO SRL all'indirizzo PEC dei candidati ammessi.

Con le stesse modalità sarà data comunicazione ai candidati non ammessi con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

In caso di ragionevole dubbio di ammissione, sia nell'interesse del candidato, sia nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, sarà disposta l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5 – Prove preselettive

Le prove d'esame, in caso di un numero maggiore a n. 25 domande per il profilo professionale di cui alla presente selezione, potranno essere precedute da forme di preselezione. Dieci giorni prima dell'inizio della eventuale preselezione i candidati verranno informati, all'indirizzo web http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sardegna/_ozieri/050_ban_con/ sulle modalità per lo svolgimento della prova e sulle modalità di attribuzione dei punteggi. L'elenco dei candidati con relativo punteggio conseguito sarà pubblicato nel sito internet al medesimo indirizzo.

Art. 6 – Prove d'esame e sistema di valutazione

I candidati ammessi alla selezione saranno valutati da parte della commissione esaminatrice in base alle prove selettive in forma scritta e orale. Di tutte le operazioni di selezione e delle decisioni prese dalla commissione esaminatrice si redigerà un verbale sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario.

La selezione verterà su una prova scritta e su un colloquio finale.

Prova scritta: punteggio massimo 60 punti.

L'esame scritto consisterà in una prova logico/attitudinale, volta a valutare il candidato in merito alla conoscenza delle materie oggetto della selezione per lo specifico profilo professionale di cui al presente bando.

Il luogo, la data e l'ora delle selezioni, che non possono aver luogo nei giorni festivi, sarà comunicato ai candidati ammessi con le modalità previste nell'avviso almeno 15 gg prima dell'inizio delle prove medesime. All'ora stabilita per la selezione si procederà all'identificazione dei concorrenti mediante l'accertamento della loro identità personale.

Valutazione dei titoli: punteggio massimo 15 punti

La valutazione dei titoli avverrà attenendosi alle dichiarazioni presentate dai candidati e alla documentazione presentata nella domanda di ammissione. Potranno essere assegnati punti solo per tutto ciò che rientra nella categoria dei titoli purché attinente al profilo messo a selezione.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la realizzazione della prova scritta e prima che la commissione giudicatrice proceda alla correzione degli elaborati.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio orale i candidati che avranno riportato nelle prove scritte un punteggio di almeno 40 punti. Ad essi sarà data comunicazione, secondo le procedure indicate nell'avviso, del voto riportato nella prova scritta e del giorno fissato per la prova orale, che non potrà essere inferiore a 15 giorni.

Prova orale: punteggio massimo 25 punti

La prova consistrà in un colloquio volto ad accertare la conoscenza delle materie oggetto della prova scritta e la capacità del candidato, anche sotto il profilo attitudinale, alla copertura dei posti oggetto della selezione.

Il luogo, la data e l'ora delle selezioni, che non possono aver luogo nei giorni festivi, sarà comunicato ai candidati ammessi con le modalità previste nell'avviso almeno 15 gg prima dell'inizio delle prove medesime. All'ora stabilita per la selezione si procederà all'identificazione dei concorrenti mediante l'accertamento della loro identità personale.

La non partecipazione ad una delle prove comporterà l'esclusione dalla selezione.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della valutazione delle prove e la formulazione della graduatoria finale della selezione. La votazione complessiva sarà determinata dalla somma del voto conseguito nella valutazione delle prove di esame e dei titoli presentati.

L'esame scritto consistrà nella soluzione di quesiti a risposta chiusa, su scelta multipla, da concludersi entro un tempo predeterminato, e verterà sulle seguenti materie di esame:

- legislazione sociale, sanitaria, previdenziale;
- organizzazione dei servizi sul territorio;
- sociologia;
- pedagogia;
- psicologia della relazione;
- tecniche di base riabilitative;
- elementi di pronto soccorso ed aspetti medico-sanitari;
- igiene della persona;

- interventi di socializzazione;
- elementi base di informatica;
- animazione.

Art. 7 – Formazione della graduatoria

Al termine della attività di valutazione la commissione esaminatrice redige la graduatoria finale della selezione, quale sommatoria dei punteggi ottenuti nelle distinte fasi in cui la stessa selezione si è articolata, secondo l’ordine di merito dei candidati.

Gli atti della selezione formeranno oggetto di apposita Determinazione dell’Amministratore della PROMETEO SRL, che renderà la graduatoria esecutiva per la durata di 24 mesi dalla data della sua adozione. Successivamente all’approvazione, la graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sardegna/_ozieri/050_ban_con/ per un periodo almeno di 30 gg.

Verrà data comunicazione agli interessati dell’esito della selezione con ogni mezzo ritenuto idoneo, purché atto ad accertarne l’avvenuta ricezione.

Art. 8 – Assunzione del personale e stipulazione del contratto di lavoro

La PROMETEO SRL si riserva la facoltà di procedere all’assunzione dei concorrenti secondo l’ordine di graduatoria, verificato il possesso dei requisiti e nel rispetto della normativa vigente, e di utilizzare le graduatorie finali per eventuali altre assunzioni, anche a tempo determinato sia a tempo pieno che part-time.

Preliminarmente alla stipula del contratto, ciascun candidato sarà sottoposto a visita di accertamento dei requisiti fisici dalla struttura sanitaria competente. L’assunzione in servizio sarà subordinata ai giudizi di idoneità emessi a seguito dei suddetti accertamenti, oltre che alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, attraverso l’esame della documentazione originale, che dovrà essere presentata dal Candidato all’assunzione successivamente alla pubblicazione della graduatoria ed entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta della PROMETEO SRL.

L’idoneo in graduatoria che rinuncia all’offerta di lavoro sarà escluso dalla graduatoria.

Coloro che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, ovvero non si presentassero agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dall’azienda, o si rifiutassero di sottoporsi ad essi, saranno esclusi.

Parimenti saranno esclusi coloro che rifiuteranno di sottoscrivere il contratto di assunzione.

Art. 9 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, definita in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento EU 2016/679 del 27 aprile 2016, informiamo che il trattamento dei dati forniti o comunque acquisiti avverrà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza, e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta, in modo da garantire la tutela e la riservatezza dei dati stessi.

Finalità del trattamento dati

I dati personali, comunicatici dai candidati o da noi raccolti nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, saranno utilizzati:

- per l'esecuzione dei contratti in essere o, prima della conclusione degli stessi, nonché per esigenze di tipo operativo gestionale. Base giuridica: Esecuzione di un contratto.
- per la gestione operativa strettamente funzionale all'eventuale conclusione di contratti, nonché per adempiere a specifiche richieste dei candidati precedenti all'eventuale conclusione di contratti. Base giuridica: Esecuzione misure precontrattuali
- per adempiere agli obblighi previsti da leggi o regolamenti vigenti, anche comunitari. Base giuridica: Obbligo legale.
- per la gestione del contenzioso relativo a inadempimenti contrattuali, transazioni, recupero crediti, controversie giudiziarie. Base giuridica: Trattamento in sede giudiziaria.

Modalità del trattamento dati

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con l'ausilio di mezzi cartacei, informatici, telematici o strumenti comunque automatizzati, anche con affidamento a terzi appositamente nominati, e sarà svolto con logiche strettamente correlate alle finalità indicate, secondo i principi di liceità e trasparenza e, in ogni caso, in modo da tutelare la riservatezza e i diritti dell'interessato, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Conferimento dei dati

Ferma restando l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui al precedente punto 1 e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità di dar corso ai suddetti rapporti.

Persone autorizzate al trattamento dei dati e Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati personali potranno essere comunicati per le finalità di cui al presente bando, a Studi Professionali di Consulenza del Lavoro.

I dati personali raccolti sono inoltre trattati dal personale incaricato, a ciò debitamente istruito, che abbia necessità di averne conoscenza nell'espletamento delle proprie attività. L'elenco aggiornato degli eventuali responsabili cui vengono comunicati i dati è a disposizione, previa richiesta. I dati personali non saranno, invece, soggetti a diffusione salvi i casi previsti dalla legge.

Durata del trattamento e tempi di conservazione dei dati

Il trattamento e la conservazione dei dati personali avverrà, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità di cui al precedente punto 1 per le quali essi sono trattati, fatto salvo il termine decennale per la conservazione dei soli dati di natura civilistica e l'espletamento di ogni altro adempimento di legge.

Diritti dell'interessato

In relazione ai dati personali, spettano agli interessati i diritti conferiti dal GDPR

PROMETEO SRL risponderà tempestivamente ad eventuali richieste di informazioni o richieste di esercizio dei diritti, nonchè in relazione a eventuali reclami avanzati in merito al trattamento dei dati personali, in conformità a quanto previsto dalle leggi applicabili.

Titolare del Trattamento

Il trattamento dei dati è svolto previa identificazione dei soggetti su cui gravano precisi oneri e responsabilità. Titolare del Trattamento è la PROMETEO SRL, in persona dell'Amministratore Dott. Antonio Meledina. Responsabile della protezione dei dati è la società Karanoa srl.

Art. 10- Accesso agli atti del procedimento

È consentito l'accesso a tutti gli atti e documenti al termine di ogni fase della procedura selettiva, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il presente Avviso viene pubblicato sulla sezione dedicata del sito internet del Comune di Ozieri, sulla sezione “trasparenza” della Società, e, per estratto, sul B.U.R.A.S.

I candidati alla selezione di cui al presente Avviso, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiarano di conoscere, accettare e rispettare le disposizioni contenute nell'Avviso stesso e tutte le norme all'uopo vigenti. La PROMETEO SRL si riserva la facoltà di modificare e/o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, di sospendere o non procedere alle assunzioni, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

L'eventuale revoca dell'avviso verrà motivata dandone pubblica comunicazione sul sito
http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sardegna/_ozieri/050_ban_con/

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente in materia.

L'Amministratore

Dott. Antonio Meledina